

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

SERVIZIO DI PULIZIA MECCANIZZATA, PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI E SOTTOPASSI, SVUOTAMENTO TRESPOLI E RACCOLTA RIFIUTI INDIFFERENZIATI DELLE SPIAGGE E DEL LITORALE DI PALOMBINA NUOVA, COLLEMARINO, TORRETTE ANNO 2025

<i>ART. 1 - Oggetto del servizio</i>	3
<i>ART. 2 - Descrizione del servizio</i>	3
<i>ART. 3 - Ammontare dell'affidamento</i>	6

<i>ART. 4 - Durata del contratto</i>	7
<i>ART. 5 - Criteri per l'individuazione dell'affidatario</i>	8
<i>ART. 6 - Requisiti minimi dell'operatore</i>	9
<i>ART. 7 - Oneri a carico dell'affidatario</i>	9
<i>ART. 8 - Obblighi e responsabilità dell'affidatario.</i>	10
<i>ART. 9 - Descrizione automezzi, attrezzature e personale e modalità di svolgimento del servizio</i>	11
<i>ART. 10 - Direttore dell'Esecuzione del servizio</i>	13
<i>ART. 11 - Riferimento a leggi e regolamenti</i>	14
<i>ART. 12 - Garanzie di buona esecuzione del servizio</i>	14
<i>ART. 13 - Pagamenti e tracciabilità</i>	15
<i>ART. 14 - Accettazione del servizio svolto</i>	16
<i>ART. 15 - Penali</i>	16
<i>ART. 16 - Subappalto e cessione del contratto e del credito</i>	17
<i>ART. 17 - Risoluzione del rapporto</i>	17
<i>ART. 18 - Definizione delle controversie</i>	18

ART. 1 - Oggetto del servizio

Questa azienda ha la necessità di individuare sul mercato una Ditta che provveda al servizio di pulizia degli arenili come meglio descritto all' **ART. 2 - Descrizione del servizio**.

ART. 2 - Descrizione del servizio

Il servizio ha per oggetto il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria, sia meccanizzata che manuale, di spiagge ed arenili nel tratto compreso fra il sottopasso presso la colonia CIF di Palombina e il sottopasso ubicato presso il circolo Arti e mestieri di Torrette (Comune di Ancona) e relativa pulizia dei bagni, dei sottopassi, delle scalinate e passaggi pedonali sopra la ferrovia, del vialetto adiacente la ferrovia, la pulizia manuale delle scalette accesso/uscita e camminamento nuovo Ponte di Legno presente a Collemarino, lo svuotamento dei trespoli dislocati sulle spiagge e la raccolta, il trasporto ed il conferimento dei rifiuti raccolti presso l'impianto di trasferimento rifiuti di Via Einaudi, 26 Ancona.

Ai sensi dell'art. 177 co. 2 del D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i. la gestione dei rifiuti costituisce attività di pubblico interesse e, pertanto, non potrà essere sospesa, abbandonata e/o ridotta. In caso di arbitrario abbandono e/o sospensione e/o riduzione del servizio, la Committente potrà sostituirsi all'Impresa per l'esecuzione d'ufficio, addebitando tutti gli oneri sostenuti all'operatore, restando fermo comunque il risarcimento, da parte dell'operatore, del maggior danno, nonché tutte le conseguenze legali derivanti dall'interruzione di un pubblico servizio.

Il servizio di pulizia ordinaria richiesto (successivamente indicato come **Prest. 1**) consta delle seguenti attività:

Prest.1	SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA	Frequenza
1.1	<p>Pulizia meccanizzata delle <u>spiagge libere</u>, <u>escluse le aree in concessione</u>, nel tratto compreso tra il confine con Falconara M.ma (sottopasso c/o ex Colonia CIF di Palombina Nuova) e stazione Torrette (fin dove accessibile alla macchina pulispiaggia) comprese le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rastrellatura meccanizzata mediante apposito mezzo costituito da trattore stradale e macchinario pulispiaggia avente una larghezza di intervento pari a c.a. 200 cm.; • raccolta del materiale rastrellato, e caricamento del materiale in cassoni scarrabili. <p>Il servizio comprende <u>due passaggi</u> (andata + ritorno) della macchina pulispiaggia lungo i tratti di arenile stabiliti nel corso di ogni intervento programmato.</p> <p>La pulizia ordinaria delle spiagge sarà effettuata operando secondo le modalità indicate dalla Deliberazione della Giunta</p>	Intervento settimanale (1 int/7d) o secondo la frequenza che verrà concordata con la ns. Azienda, con <u>esclusione dei giorni festivi</u> ;

	<p>Regionale n. 311 del 03.04.2017 i rifiuti raccolti sono stati suddivisi come di seguito (rif. verbale di riunione del 19.4.18 presso ATA Rifiuti):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ legname codice EER 20 01 38 ✓ alghe e piante acquatiche codice EER 20 03 01 o 20 02 01 ✓ plastica codice EER 15 01 02 o 20 01 39 ✓ ingombranti codice EER 20 03 07 ✓ altri rifiuti indifferenziati codice EER 20 03 01 <p>limitando al massimo l'asporto di materiale inerte.</p>	
1.2	<p>Pulizia manuale e disinfezione dei bagni pubblici mediante operatore dotato di attrezzatura manuale (scopa, guanti, pattumiera, detersivi, ecc...) con conferimento dei materiali raccolti nei contenitori per la raccolta dei rifiuti.</p> <p>L'AnconAmbiente SpA garantirà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la presenza per ogni bagno di un punto di presa dell'acqua; • la presenza di idonei contenitori (bidoni) ove depositare il materiale raccolto nelle operazioni di pulizia. 	<p>N. 1 intervento giornaliero, inclusi i festivi (domeniche ed infrasettimanali)</p>
1.3	<ul style="list-style-type: none"> • Pulizia manuale dei seguenti sottopassi: <ul style="list-style-type: none"> - cunicolo presente al confine tra il territorio di Palombina Vecchia e quello di Palombina Nuova; - cunicolo presente all'altezza di P.T. di Palombina Nuova; - cunicolo presente all'altezza di Via L. Da Vinci – Collemarino; - cunicolo presente all'altezza dell'edificio "Arti e Mestieri" di Torrette di Ancona; - nuovo cunicolo presente all'altezza della Stazione ferroviaria di Torrette; - vialetto interno adiacente la ferrovia e n. 2 passaggi pedonali sopraelevati. • Svuotamento trespoli reggisacco, con impiego di sacchi a perdere in polietilene, posizionati lungo i tratti di spiaggia libera da Palombina Nuova a Torrette. I sacchi sostituiti saranno accumulati nei punti prestabiliti per le operazioni di raccolta rifiuti. 	<p>Interventi giornalieri, inclusi i festivi (domeniche ed infrasettimanali)</p>
1.4	<ul style="list-style-type: none"> • Pulizia manuale delle scalette accesso/uscita e camminamento nuovo Ponte di Legno presente a Collemarino, sito all'altezza del supermercato "Si con te" 	<p>Interventi settimanali, di lunedì, giovedì, sabato e domenica e giovedì 15 agosto</p>
1.5	<ul style="list-style-type: none"> • Raccolta rifiuti spiaggiati e prodotti dagli stabilimenti balneari ed accumulati dai bagnini in modo separato nei punti prestabiliti di raccolta, mediante l'impiego di: <ul style="list-style-type: none"> - pala meccanica caricatrice; - autocarro cassonato (o autocarro dotato di impianto di scarramento ed incarramento con relativo container a tenuta stagna), debitamente autorizzato al trasporto rifiuti 	<p>Interventi giornalieri, inclusi i festivi (domeniche ed infrasettimanali),</p>

	<p>urbani e simili.</p> <p>Per eseguire correttamente e rapidamente la fase di carico - in ogni punto di raccolta - è indispensabile la presenza e la fattiva collaborazione del bagnino (o suo incaricato);</p> <p>Il servizio verrà espletato da n. 2 operatori come da normativa vigente in materia di salute e sicurezza;</p>	
1.6	<p>La raccolta dei rifiuti differenziati e indifferenziati prodotti dagli stabilimenti balneari sarà effettuata a cura della AnconAmbiente Spa con propri operatori (secondo il no calendario).</p>	<p>Interventi settimanali, di martedì, giovedì, e domenica e festivi infrasettimanali</p>

Il servizio di pulizia straordinaria (successivamente indicato come **Prest. 2**) consta delle seguenti attività:

Prest.2	SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA	Frequenza
2.0	<ul style="list-style-type: none"> Eventuale pulizia meccanizzata e/o manuale di parti di spiagge libere, escluse le aree in concessione, nel tratto compreso tra il confine con Falconara M.ma (sottopasso c/o ex Colonia CIF di Palombina Nuova) e stazione di Torrette (fin dove accessibile alla macchina pulispiaggia) come descritto al punto 1.1. La fornitura dei cassoni ed il successivo trasporto agli impianti di smaltimento/recupero in discarica sarà a cura dell'AnconAmbiente spa. Eventuale pulizia manuale dei sottopassi come descritti al punto 1.3. 	<p>Gli interventi potranno essere effettuati oltre che nel periodo balneare anche nel corso dell'annualità (si prevedono interventi di pulizia spot della spiaggia una volta al mese).</p>

Il servizio di pulizia ordinaria si dovrà svolgere dal 01/06/2025 al 15/09/2025.

Il servizio straordinario prevede interventi di pulizia manuale e/o meccanizzata per rimuovere prevalentemente il materiale spiaggiato a seguito di mareggiate o in tempistiche al di fuori delle attività previste dalle manutenzioni ordinarie. Le pulizie straordinarie potranno essere oltre che nel periodo balneare anche nel corso dell'annualità (in particolare si prevedono interventi di pulizia spot della spiaggia una volta al mese).

Il rifiuto derivante dalla pulizia meccanizzata e ordinaria di spiagge ed arenili è merceologicamente costituito da biomassa vegetale (prevalentemente alghe), con presenza di legno, sabbia e conchiglie, plastiche ed eventuali altri materiali di origine antropica trasportati a riva dal mare e/o raccolti sugli arenili durante le operazioni di pulizia (operando secondo le modalità indicate dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 311 del 03.04.2017).

Il quantitativo complessivo di rifiuti oggetto dell'appalto è valutato in 1.000 tonnellate; tale quantità è puramente indicativa e può variare in aumento o diminuzione.

Gli oneri di conferimento in discarica dei rifiuti di cui sopra saranno a carico della Stazione appaltante.

Il servizio verrà svolto con le modalità e con le prescrizioni di cui agli articoli seguenti e di eventuali altre disposizioni, che verranno impartite, di volta in volta, da AnconAmbiente spa. per quanto non previsto nel presente F.P.C..

ART. 3 - Ammontare dell'affidamento

L'importo presunto complessivo delle prestazioni oggetto dell'affidamento, compreso l'importo delle spese per la sicurezza, è pari a € **132.874,62** (centotrentaduemilaottocentottantaquattro/62), IVA esclusa:

- di cui soggetto a ribasso € 130.074,62 (centotrentamilasettantaquattro/62);

- di cui spese di sicurezza non soggette a ribasso € 2.800,00 (duemilaottocento/00).

	Descrizione	U.O	A		B		AxB
			Prezzo (IVA esclusa)		Quantità	Totale euro	
1	Servizio di pulizia ordinaria - Prest. 1 come descritto all'ART. 2 del FPC - Descrizione del servizio	€/mese	31.549,32	32.180,31	3,5	112.631,07	
2	Servizi di pulizia straordinaria						
2.1	Pulispiaggia come da descrizione all'ART. 9 del FPC - Descrizione automezzi, attrezzature e personale e modalità di svolgimento del servizio comprensivo di autista	€/h	83,51		25	2.087,75	
2.2	Pala gommata di potenza non inferiore a 100 HP comprensivo di autista	€/h	67,27		60	4.036,20	
2.3	Autocarro da mc 15/20 come da descrizione all'ART. 9 del FPC - Descrizione automezzi, attrezzature e personale e modalità di svolgimento del servizio comprensivo di autista	€/h	67,27		60	4.036,20	
2.4	Autocarro movimentazione cassoni comprensivo autista	€/h	83,51		20	1.670,20	
2.5	Autotreno trasporto cassoni comprensivo di autista	€/h	83,51		20	1.670,20	
2.6	Veicolo leggero 5 mc comprensivo di autista	€/h	40,60		20	812,00	
2.7	Operatore addetto raccolta/spazzamento (II livello)	€/h	31,31		100	3.131,00	
A	TOTALE al netto della sicurezza soggetto a ribasso						€ 130.074,62
B	Oneri della sicurezza non soggetto a ribasso						€ 2.800,00
C	TOTALE (A+B)						€ 132.874,62

I prezzi unitari sono omnicomprensivi dei viaggi di andata e ritorno dei mezzi dai siti d'intervento, dei carburanti, dei lubrificanti, degli operatori dei mezzi, degli oneri previdenziali e assicurativi e per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., e di quant'altro non specificato e non sono soggetti a revisione prezzi.

Il numero e la tipologia degli interventi (elencati sul modulo a colonne allegato) sono finalizzati alla sola quantificazione dell'importo da porre a base di gara e non sono vincolanti per AnconAmbiente SpA. L'importo del servizio, è stimato sulla base dei dati storici registrati da AnconAmbiente SpA, conseguentemente le quantità indicate sono puramente indicative ed inserite per il solo conteggio del preventivo e potranno variare in meno e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni senza che la Ditta affidataria possa trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nel presente F.P.C..

Fermo restando l'importo massimo del servizio, verranno pagate le sole prestazioni effettivamente eseguite e debitamente documentate, applicando il preventivo offerto.

L'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di apportare variazioni aggiuntive e soppressioni di qualsiasi specie e natura da essa ritenute opportune, anche in corso dell'esecuzione del Servizio. Qualora dovesse essere richiesto un servizio, non previsto in contratto, dovrà essere preventivamente concordato il relativo prezzo tra la Ditta e la direzione del servizio a norma di legge. La Ditta non potrà introdurre variazioni alle singole prestazioni senza il consenso scritto della AnconAmbiente SpA. Nel caso in cui la Ditta ritenga che le disposizioni impartite dalla AnconAmbiente SpA siano difformi dai patti contrattuali, prima di dare corso all'ordine di Servizio con il quale tali prestazioni sono state disposte, dovrà inoltrare le proprie eccezioni e riserve nei modi prescritti.

E' fatto obbligo di effettuare un sopralluogo presso le aree rappresentative (arenile e stazione di trasfereza). I sopralluoghi si terranno, previo appuntamento da prenotare con preavviso di 48 ore lavorative nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal 15/03/2025 al 20/03/2025 con il referente del servizio Sig. Santarelli Sandro, contattabile al n° 071/2809866 e-mail: s.santarelli@anconambiente.it.

A seguito della visita e della presa visione, verrà compilato un attestato, riportante data e firma del rappresentante dell'Impresa e sottoscritto da un tecnico della AnconAmbiente SpA che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa ed economica da presentare in formalizzazione del proprio preventivo di spesa.

Si informa che la AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento dell'affidamento, alla consegna del servizio in via d'urgenza.

Al solo fine di consentire all'AnconAmbiente SpA ogni valutazione in merito al preventivo presentato, il preventivo stesso dovrà indicare il costo della manodopera e gli oneri aziendali per il costo della sicurezza aziendale della Società concernente l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023. A tale l'operatore deve specificare nel proprio preventivo gli importi relativi alle voci sopra riportate.

ART. 4 - Durata del contratto

L'appalto avrà una durata di 12 (dodici) mesi dalla data di perfezionamento dell'affidamento e comunque terminerà con il raggiungimento dell'importo contrattuale.

È esclusa ogni forma di rinnovo.

Resta fermo che l'inizio del servizio di pulizia ordinaria ha decorrenza **dal 01/06/2025 al 15/09/2025**, mentre le pulizie straordinarie potranno essere richieste nel corso dell'annualità (in particolare si prevedono interventi di pulizia spot della spiaggia una volta al mese oltre ad eventuali pulizie straordinarie nel corso della stagione balneare con costi unitari previsti all'Art. 3).

ART. 5 – Criteri per l'individuazione dell'affidatario

La Ditta dovrà far pervenire entro i tempi e nelle modalità che saranno descritte nell'apposita richiesta di preventivo – opportunamente trasmessa tramite piattaforma – il proprio preventivo di spesa formulato compilando il “Modello di preventivo” (**Mod. D**) allegato al presente Foglio Patti e Condizioni.

L'affidamento avrà luogo in favore dell'operatore che avrà formulato il miglior preventivo di spesa rispetto all'elenco prezzi secondo formulazione di un ribasso percentuale sull'importo complessivo stimato di cui sopra.

Si precisa che:

- i prezzi offerti si intendono fissi ed invariabili per l'intero periodo del servizio e comprensivi delle prestazioni indicate all'ART. 7 – *Oneri a carico della Ditta affidataria* per tutta la durata del servizio, ciò anche qualora dovessero intervenire aumenti sia per il costo dei materiali, sia per quanto riguarda il costo del lavoro o di qualsiasi altra entità;
- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo stabilito a base di gara;
- non sono inoltre ammesse offerte condizionate, parziali, plurime, indefinite;
- si procederà all'affidamento anche in presenza di una solo preventivo purché ritenuta valida dal punto di vista tecnico e contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per l'AnconAmbiente SpA e corrisponda perfettamente ad ogni prescrizione del presente Foglio Patti e Condizioni;
- in caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio;
- in caso di decadenza dell'affidatario, si procederà in favore della secondo miglior preventivo;
- la presentazione del preventivo non ingenera negli operatori economici alcuna pretesa al successivo invito a successiva ed eventuale procedura ad evidenza pubblica.
- l'invito è rivolto ad operatori economici che risultano regolarmente iscritti nella conferente Sezione dell'elenco fornitori, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, secondo le regole di seguito specificate e comunque nel rispetto del principio di rotazione
- si precisa inoltre che la presente indagine di mercato non è impegnativa per ANCONAMBIENTE S.P.A nel senso che essa non costituisce proposta contrattuale e sarà libera di non procedere o di modificare in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato il proprio preventivo in base al presente Avviso possano vantare alcuna pretesa.

- ANCONAMBIENTE S.P.A sarà libera di espletare anche altro genere di procedure.
- la presente indagine non costituisce un invito ad offrire ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del Codice Civile: non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi.
- si tratta di indagine conoscitiva in attuazione del principio di pubblicità preventiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi generali dell'evidenza pubblica.
- pertanto, la formale acquisizione del relativo preventivo di spesa non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati da ANCONAMBIENTE S.P.A nei modi di legge.

ART. 6 – Requisiti minimi dell'operatore

Gli operatori dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese esercenti i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e simili per le categorie 1 Classe "E" o superiore;
- Avere effettuato nell'ultimo triennio (2022-2023-2024) servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara.

Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti richiesti il divieto a contrarre con la scrivente Stazione appaltante.

La mancata autorizzazione o la cancellazione dall'Albo imporranno la cessazione del servizio, lo scioglimento del contratto in danno e la prosecuzione dello stesso con altra Ditta e con onere a carico dell'inadempiente.

L'operatore in fase esecutiva dovrà garantire la piena disponibilità di tutti i mezzi ed attrezzature specificate all'ART. 9 – *Descrizione automezzi, attrezzature e personale e modalità di svolgimento del servizio*, in modo che si possano iniziare subito tutti i servizi oggetto dell'appalto, anche nelle more della regolazione del rapporto.

ART. 7 – Oneri a carico dell'affidatario

L'operatore avrà a suo carico i seguenti costi ed oneri compresi nei prezzi offerti:

- ❖ la fornitura dei mezzi con relativi autisti e personale ausiliario, delle attrezzature necessarie e del personale in numero adeguato all'entità dei servizi al fine di assicurare la migliore esecuzione ed il normale ed ininterrotto svolgimento del servizio;
- ❖ gli oneri relativi al trasporto dei mezzi in cantiere ed il loro allontanamento a lavoro finito, qualunque chilometraggio effettuato, l'eventuale montaggio, smontaggio dei meccanismi, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ❖ gli oneri relativi a eventuali fermo macchina e perdite di tempo in quanto saranno corrisposti i relativi prezzi di elenco per le ore di effettivo lavoro;
- ❖ la fornitura al personale delle attrezzature, dotazioni, materiali di consumo (D.P.I. personali, big bag) e tutti i dispositivi necessari all'Impresa per l'organizzazione e

l'esecuzione del servizio per rendere le opere compiute a perfetta regola d'arte, così come previsto dal D.Lgs. 81/08;

- ❖ Costi relativi alla sicurezza.

L'operatore nella sua valutazione complessiva del servizio è tenuto a valutare correttamente gli oneri della sicurezza sia nel loro complesso che in riferimento ai singoli interventi, facendo presente che non potrà accampare nessuna richiesta di maggiori oneri aggiuntivi per la sicurezza.

L'affidatario inoltre accetta ed assume a suo completo ed esclusivo carico i seguenti oneri, con rinuncia a diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti dell'AnconAmbiente SpA:

- ❖ le spese per collaudi su tutti i mezzi e le attrezzature da impiegarsi nel servizio;
- ❖ le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità agli operai, alle persone addette al servizio ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità ricadrà, pertanto, sulla Ditta, con pieno sollievo tanto dell'AnconAmbiente SpA quanto del personale da essa preposto alla direzione e sorveglianza;
- ❖ il risarcimento dei danni di ogni genere o il pagamento di indennità a quei proprietari i cui beni, siano essi mobili o immobili, fossero in qualche modo danneggiati durante la esecuzione del servizio.

ART. 8 – Obblighi e responsabilità dell'affidatario.

Prima dell'inizio del servizio, pena la decadenza dell'affidamento stesso, l'operatore dovrà redigere il Piano Operativo di Sicurezza come indicato nel DUVRI, allegato al presente F.P.C.

L'Affidatario, inoltre, ha l'obbligo:

- di eseguire il servizio in oggetto in maniera ottimale, garantendo di mantenere lo stato d'ordine originario nelle aree interessate dall'intervento;
- segnalare immediatamente ad AnconAmbiente SpA quelle situazioni rilevanti che possano obiettivamente intralciare il regolare svolgimento del servizio affidato con il presente appalto, denunciando qualsiasi fatto e/o circostanza dovuta al comportamento di terzi;
- istituire il cantiere di lavoro con tutti gli attrezzi, le macchine, i materiali e il personale occorrente, con l'osservanza delle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare per quanto attiene il possesso dell'idoneità tecnico – professionale per i lavori da svolgere, come previsto dall'articolo 27 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- fornire notizie statistiche sull'andamento del servizio, se richieste, come di seguito:
 - numero degli operatori impiegati distinti nelle varie categorie, con le relative ore lavorative;
 - genere del servizio eseguito, giorni in cui non si è lavorato e cause relative;

- o quantitativo dei rifiuti gestiti.

L'Affidatario si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, al rispetto dei contratti collettivi di lavoro vigenti e della normativa previdenziale e a provvedere all'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro e adempiere agli obblighi assicurativi sociali presso gli enti di competenza assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, ad osservare le norme e prescrizioni delle leggi vigenti e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori (D.Lgs. 81/08), assumendone completa responsabilità nei confronti dei lavoratori dipendenti. Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese, oneri, contributi ed indennità previste per la gestione del personale nonché tutte quelle spese ed oneri attinenti l'assunzione, la formazione e l'amministrazione del personale necessario. L'AnconAmbiente è sollevata da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda l'assicurazione contro gli infortuni, i libretti sanitari e le responsabilità verso terzi.

L'Affidatario ha l'obbligo di predisporre quanto occorre per assicurare l'incolumità del personale addetto all'esecuzione del servizio e dei terzi, con ogni più ampia responsabilità sia civile che penale in caso di infortunio, della quale responsabilità si intendono manlevati sia AnconAmbiente SpA che i suoi dipendenti addetti. L'Affidatario dovrà dimostrare, in particolare, di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, nonché al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Il soggetto gestore deve fornire a tutto il personale i dispositivi di protezione individuali previsti dalla normativa vigente.

L'Affidatario, rimane solo ed unico responsabile, sia civilmente che penalmente, di eventuali danni arrecati a persone, animali e altrui opere, sia di proprietà di AnconAmbiente SpA che di terzi, in dipendenza della esecuzione dell'appalto e resta di conseguenza obbligata a provvedere a sue spese ad eventuali risarcimenti. AnconAmbiente SpA rimane estranea ad ogni vertenza che possa sorgere tra l'appaltatore ed i suoi fornitori, creditori e terzi in genere.

ART. 9 – Descrizione automezzi, attrezzature e personale e modalità di svolgimento del servizio

L'Affidatario ha l'obbligo di approntare giornalmente, automezzi, attrezzature e personale necessari per lo svolgimento del servizio. **Il servizio eseguito mediante automezzi dovrà improrogabilmente essere terminato entro le ore 08.30.**

E' a carico dell'Affidatario l'emissione dei documenti di trasporto previsti dalla normativa vigente con compilazione delle parti di relativa competenza.

Si specifica, inoltre, che per le attività di trasporto l'Affidatario è obbligato a rispettare oltre a quanto previsto e prescritto nel presente F.P.C. e nella lettera di affidamento, tutta la normativa vigente applicabile alle attività da eseguire (a titolo meramente esemplificativo, Codice della Strada, D.Lgs. 152/06 s.m.i., ecc.).

Dovrà inoltre garantire la perfetta efficienza riguardo alla sigillatura e tenuta dei cassoni utilizzati, in modo tale da evitare qualsiasi rischio di percolazione e/o infiltrazioni durante il trasporto (garantire la protezione mediante copertura fissa o mobile).

Il servizio dovrà essere svolto con l'utilizzo di idonei mezzi ed attrezzature tecniche, al fine di rendere le operazioni il più funzionali possibile, che dovranno essere conformi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni e rispettare le prescrizioni di altre discipline inerenti. Per quanto non espressamente indicato, i beni e servizi forniti e/o utilizzati devono essere dotati di tutti i dispositivi concernenti la sicurezza idonei a renderli conformi alle prescrizioni stabilite dalla normativa in vigore e risultare sicuri nei confronti del personale operatore in ogni situazione di impiego e logistica. I mezzi e le attrezzature, richiesti per l'esecuzione dei vari servizi oggetto dell'appalto, dovranno essere forniti di regolare collaudo o equivalente documentazione a norma di legge per l'uso cui sono destinati. Tutti i mezzi e le attrezzature necessari per l'espletamento dei servizi indicati nel presente F.P.C. dovranno essere rispondenti ai requisiti tecnici ed igienico-sanitari in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia e mantenuti sempre in perfetta efficienza, puliti e decorosi.

Le attrezzature per i servizi continui dovranno essere disponibili nell'ambito delle zone d'impiego.

L'affidatario deve garantire la piena disponibilità della seguente dotazione minima di automezzi ed attrezzature:

- n. 1 **attrezzatura "pulispiaggia"**, utilizzante la tecnica di rastrellamento, quella di setaccio e quella mista rastrello-setaccio avente larghezza di lavoro con tecnica di setaccio non inferiore a mm. 2.000, larghezza di lavoro con tecnica di rastrellamento, idonea anche per il rastrellamento delle alghe;
- n° 1 **Pala gommata di potenza non inferiore a 100 HP;**
- n° 1 **Autocarro da mc. 15/20** cassonato e/o scarrabile con cassone ribaltabile
- n° 1 **Autocarro** compattatore della portata di almeno 15/20 mc. a pieno carico comunque a tenuta stagna, per evitare eventuali episodi di percolamento durante il trasporto, da adibire alla movimentazione e raccolta dei rifiuti provenienti dalla pulizia delle spiagge.

L'Affidatario garantisce la gestione del servizio oggetto del presente F.P.C. mediante l'opera di personale qualificato. Il personale dipendente dovrà essere in numero sufficiente per la pulizia manuale e per la conduzione dei mezzi nei giorni feriali e festivi. **La pulizia manuale delle spiagge e lo svuotamento dei trespoli dovranno essere eseguiti entro le ore 08,30.**

Il personale dipendente dell'Affidatario dovrà essere dotato di divise o tute decorose, di guanti, di berretti e tutto quant'altro necessario al fine di garantire la sicurezza dei lavoratori.

L'Affidatario dovrà comunicare con il perfezionamento del contratto per iscritto all'AnconAmbiente SpA il nominativo di un operatore che assuma le funzioni di referente dell'attività che dovrà essere sempre reperibile e che dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza.

Detto responsabile dovrà curare l'organizzazione del servizio e provvedere alla corretta gestione dei mezzi, attrezzature, macchine e personale di cui dispone. La Ditta dovrà avere,

inoltre, recapito telefonico e Fax funzionante tutti i giorni 24 ore su 24 per tutta la durata del servizio.

L’Affidatario si obbliga ad applicare ai lavoratori dipendenti occupati nel servizio costituente l’oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del preventivo, alla categoria, nei tempi e nella località in cui in cui si svolge il servizio nonché alle condizioni risultanti dalle successive modifiche e integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile nella località successivamente stipulato per la categoria. Tutto il personale impiegato nel servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso il pubblico e le autorità. Il personale della Ditta affidataria è tenuto all’applicazione del principio della riservatezza e del rispetto del diritto degli interessati alla protezione dei dati personali, per le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza nell’espletamento delle attività di affiancamento al personale di AnconAmbiente SpA, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i. L’Affidatario si impegna a sostituire i dipendenti che non osservassero siffatto contegno o fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e non commendevole.

L’Affidatario ha l’obbligo di predisporre quanto occorre per assicurare l’incolumità del personale addetto all’esecuzione del servizio e dei terzi, con ogni più ampia responsabilità sia civile che penale in caso di infortunio, della quale responsabilità si intendono manlevati sia AnconAmbiente S.p.A. che i suoi dipendenti addetti alla direzione e sorveglianza dei servizi. Pertanto, l’Impresa dovrà osservare le norme e prescrizioni delle leggi vigenti e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori (D.lgs. 81/08), provvedere all’assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro e adempiere agli obblighi assicurativi sociali presso gli enti di competenza.

Essa, pertanto, rimane la sola ed unica responsabile, sia civilmente che penalmente, di eventuali danni arrecati a persone, animali e altrui opere, sia di proprietà di AnconAmbiente SpA che di terzi, in dipendenza della esecuzione dell’appalto e resta di conseguenza obbligata a provvedere a sue spese ad eventuali risarcimenti. AnconAmbiente S.p.A., oltre a quanto detto sopra, rimane estranea ad ogni vertenza che possa sorgere tra la Ditta ed i suoi fornitori, creditori e terzi in genere.

L’Affidatario sarà assoggettato alla comprova dei requisiti dichiarati secondo i tempi e le modalità stabilite dall’AnconAmbiente S.p.A. stessa.

ART. 10 – Direttore dell’Esecuzione del servizio

Il Direttore dell’esecuzione del servizio è il soggetto preposto da AnconAmbiente S.p.A. per la condotta operativa del servizio. Il Direttore dell’esecuzione impartisce all’Affidatario le necessarie disposizioni per la corretta esecuzione dell’appalto mediante ordini di servizio, che l’Affidatario deve eseguire senza potere in alcun caso sospendere, modificare o interrompere l’esecuzione dell’appalto. L’ordine di servizio non costituisce sede per l’iscrizione di eventuali riserve dell’Affidatario.

Per interventi urgenti e di somma urgenza il Direttore dell'esecuzione può dare disposizioni verbali e la Ditta è obbligata ad eseguirli, salvo riserva scritta.

ART. 11 – Riferimento a leggi e regolamenti

Il servizio dovrà essere eseguito in base alle norme indicate al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e alle condizioni del presente F.P.C. che fa parte integrante del Contratto. Il servizio in questione, oltre che dalle norme sopra indicate, è regolato da tutte le leggi statali e regionali, dai relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti la materia d'appalto e l'esecuzione delle opere pubbliche. L'Affidatario, con la regolazione del rapporto, dichiara di conoscere integralmente tutte le normative inerenti agli interventi di cui al presente F.P.C., impegnandosi all'osservanza delle stesse e di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente F.P.C..

ART. 12 – Garanzie di buona esecuzione del servizio

Il servizio deve risultare svolto a regola d'arte, con l'impiego di personale, attrezzature e materiali, rispondenti alla norma vigente ed in particolare a quanto indicato agli **ART. 7 - ART. 8 e ART. 9** del presente F.P.C.. L'Affidatario è pertanto obbligato ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti che si dovessero manifestare a seguito dello svolgimento del servizio.

L'Affidatario deve usare nell'espletamento dei servizi la massima diligenza facendosi carico di segnalare con tempestività all'AnconAmbiente SpA tutti i fatti nuovi e le circostanze particolari che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento del servizio stesso. Nel caso di temporanea, accidentale inefficienza degli automezzi e delle attrezzature in genere, la Ditta è tenuta a garantire comunque il servizio con mezzi di riserva, sollevando l'AnconAmbiente SpA da qualsiasi azione che possa esserle intentata da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza e per colpa anche del personale dipendente.

Per nessuna ragione l'Affidatario potrà sospendere il servizio o rifiutarsi di continuarlo; qualora lo facesse ne risponderà sia civilmente che penalmente. Nel caso di danni arrecati all'AnconAmbiente SpA per qualsiasi forma di disservizio, la Ditta risponderà per il loro risarcimento, oltre che con il deposito cauzionale, con gli automezzi, le attrezzature e tutto il proprio patrimonio. Nel caso di riduzione del servizio anche per sciopero, verrà operata una trattenuta pari all'ammontare dei giorni di servizio, calcolata in trentesimi della rata mensile di pagamento, oltre all'eventuale applicazione delle penalità di cui al presente F.P.C., se lo sciopero dipenderà da inadempienze della Ditta.

Sono esclusi dagli obblighi di garanzia gli eventi ed i malfunzionamenti che, a giudizio insindacabile della AnconAmbiente, siano causati da atti di vandalismo, danneggiamenti, incendi, asportazione dolosa o non riconducibili al servizio svolto.

Entro 24 (ventiquattro) ore dalla data di comunicazione dell'AnconAmbiente S.p.A. con cui si notificano i difetti riscontrati nello svolgimento del servizio e si rivolge invito ad eliminarli, la Ditta affidataria è tenuta ad adempiere a tale obbligo. In caso contrario AnconAmbiente SpA si

riserva la facoltà di procedere al servizio con terzi, addebitando alla Ditta affidataria il maggior prezzo, fatta salva l'applicazione delle penali di cui all'ART. 15 - *Penali*.

ART. 13 – Pagamenti e tracciabilità

Le fatture dovranno essere emesse con cadenza mensile e dovranno comprendere tutti i servizi effettuati nel mese di competenza ed in particolare dovranno essere distinti i servizi ordinari da quelli straordinari.

Le fatture dovranno essere firmate per presa visione ed accettazione del servizio espletato dal Direttore dell'Esecuzione che ne accerterà la regolarità e autorizzerà il pagamento. Il relativo pagamento sarà effettuato entro 60 giorni d.f.f.m., previa verifica della regolarità contributiva della Ditta (DURC), mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Non saranno ammesse al pagamento fatture comprendenti anche un solo servizio non regolarmente svolto e controllato.

La fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice identificativo gara) e il numero dell'ordinativo emesso dall'AnconAmbiente.

La fattura non verrà saldata e la sua ricezione non farà decorrere il termine di cui al comma precedente, qualora non riporti i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08 n.29 del 08.10.09 e n. 27 del 23.09.11, l'AnconAmbiente non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 10.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Equitalia SpA, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dalla Ditta affidataria in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Ditta affidataria fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dall'AnconAmbiente esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente indicato dalla Ditta affidataria. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In tal senso sarà richiesto alla Ditta affidataria di riportare in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative al presente servizio.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti ad operare sullo stesso dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'AnconAmbiente S.p.A..

ART. 14 – Accettazione del servizio svolto

L'AnconAmbiente dovrà accertare che il servizio sia svolto dall'Affidatario nei termini previsti dal presente F.P.C..

AnconAmbiente SpA sulla base delle prove e accertamenti effettuati, potrà accettare il servizio svolto o rifiutarlo o dichiararlo rivedibile. Sono rifiutati i servizi che risultino incompleti ed in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche. L'assenza della Ditta affidataria durante le fasi di verifica e accettazione del servizio espletato, non invalida il risultato dello stesso. L'accettazione del servizio non esonera comunque l'Affidatario da eventuali difetti ed imperfezioni che vengano in seguito accertate; in tal caso l'Affidatario è invitato da AnconAmbiente SpA ad assistere ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere, per essi ad ogni effetto.

ART. 15 - Penali

In caso di ritardo nello svolgimento del servizio, salvo il caso di comprovata forza maggiore, sarà applicata un penale in misura giornaliera pari al 1‰ (unopermille) dell'importo contrattuale **per ciascun giorno naturale e consecutivo successivo alla data di scadenza massima del servizio**. Per ritardi superiori a 7 giorni solari, AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di risolvere il contratto, restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente, anche gli eventuali maggiori oneri che AnconAmbiente SpA dovesse sopportare per l'affidamento e l'acquisto presso altra Ditta del servizio oggetto della presente gara. Verrà applicata medesima penale anche nel caso di ritardo nella sistemazione di carenze e lamenti dei concessionari degli stabilimenti balneari riscontrati rispetto alle ventiquattro ore prefissate.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento proporrà all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Nel caso in cui, per ragioni di opportunità il contratto venga continuato fino al termine naturale, la penale verrà applicata nella sua totale entità, se ricorre il caso anche oltre il 10%.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto di AnconAmbiente di pretendere il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2, del Codice Civile.

Le penali disciplinate dal presente articolo sono applicate dal Responsabile Unico del Procedimento in sede di contabilizzazione e di pagamento dei corrispettivi spettanti all'Appaltatore e sono cumulabili tra di loro.

La Ditta affidataria emetterà fattura per il corrispettivo contabilizzato e maturato al lordo delle penali, il cui ammontare risulterà da Nota Debito (esente IVA) emessa da AnconAmbiente S.p.A..

Gli importi delle penali saranno trattenuti sull'ammontare del primo pagamento utile successivo all'evento.

ART. 16 - Subappalto e cessione del contratto e del credito

E' assolutamente fatto divieto all'Affidatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto, pena la nullità. Il subappalto è ammesso alle condizioni e con le modalità stabilite dall'art. 119 D. Lgs. 36/2023 e smi e e dovrà essere sempre espressamente e autorizzato dall'Anconambiente Spa. In conformità a quanto stabilito all'art. 119, comma 3, lett d), del D. Lgs. 36/2023 e smi., non si configureranno come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o forniture, sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della presente procedura. Tali contratti dovranno essere prodotti alla AnconAmbiente dall'Affidatario in fase di perfezionamento del rapporto e dovrà comunque essere sempre espressamente e autorizzato dall'Anconambiente..

ART. 17 - Risoluzione del rapporto

AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- mancanza delle autorizzazioni richieste per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- infrazione in materia di sicurezza che possa determinare il fermo delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- reiterato mancato rispetto delle normative in materia retributiva e contributiva;
- ritardo nell'inizio del servizio o l'interruzione dello stesso che si protragga oltre quindici giorni consecutivi;
- reiterato mancato rispetto delle disposizioni e normative vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, tutela della salute e tutela dell'ambiente
- eventuale perdita anche di uno solo dei requisiti di cui all'artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e smi.

La mancata disponibilità, anche parziale, degli automezzi e delle attrezzature richieste, sia immediatamente dopo l'aggiudicazione del servizio che nel corso dell'appalto, che sia tale da compromettere l'esecuzione del servizio, danno facoltà all'AnconAmbiente SpA di recedere dall'affidamento ed incamerare il deposito cauzionale senza che sia necessario ricorrere a particolari procedure e formalità.

Per ogni altra grave inadempienza riscontrata, AnconAmbiente SpA agirà ai sensi dell'articolo 1453 del Codice Civile e seguenti.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere notificato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo mail PEC. In caso di risoluzione contrattuale, AnconAmbiente si riserva la facoltà di affidare ad altri il servizio in danno della Ditta. L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui essa possa essere incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione. In caso di risoluzione del contratto per fatto dell'Appaltatore, verranno riconosciuti a quest'ultimo solo gli importi corrispondenti alla parte del servizio eseguito in modo completo e accettato da AnconAmbiente Spa, fatto salvo il maggior onere derivante ad AnconAmbiente Spa per la stipula del nuovo contratto necessario per il completamento del servizio. L'Impresa dovrà in

ogni caso risarcire all'AnconAmbiente qualsiasi danno diretto e indiretto che possa comunque derivare dalla propria inadempienza.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, l'AnconAmbiente SpA, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione prestata, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

AnconAmbiente SpA, in caso di inadempienza delle clausole contrattuali da parte dell'Affidatario, ha facoltà di disdire il contratto stesso in qualsiasi momento con semplice preavviso di cinque giorni da darsi a mezzo raccomandata o PEC.

ART. 18 – Definizione delle controversie

Ogni eventuale controversia tra l'AnconAmbiente e l'Affidatario, che non si sia potuta definire in via amministrativa, sarà deferita al giudice ordinario competente. In tal caso il foro competente sarà quello di Ancona.

Il referente tecnico per AnconAmbiente SpA è il sig. Sandro Santarelli rintracciabile presso il numero telefonico 071-2809866 email s.santarellianconambiente.it

ART. 19 - Allegati

Formano parte integrante e sostanziale del F.P.C. di gara i seguenti allegati:

- n° 1 modelli di "Verbale di sopralluogo obbligatorio"
- n° 1 "Modello per la formulazione del preventivo" (modello D)
- modello A
- modello B
- modello C
- modello E
- DUVRI